



Департамент образования местной Администрации г.о. Нальчика
Муниципальное казенное дошкольное образовательное
учреждение «Детский сад № 78»

360003, КБР, г. Нальчик, ул. Тарчокова, 23, тел. 40-21-94

ПРИКАЗ

от 28.08. 2024 г.

№ 57-17А

Об утверждении состава Совета по питанию

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», и введенного срока действия санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3./2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения» с 1 января 2021 г. до 1 января 2027 г., утвержденных Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2021 №32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3./2.4.3590-20 (далее – СанПиН 2.3./2.4.3590-20), с целью организации и осуществления постоянного контроля за питанием и обеспечения социальных гарантий воспитанников, осуществления принципов демократичности и открытости в обеспечении коллегиального контроля и усиления взаимодействия между коллективом учреждения и родителей (законных представителей) воспитанников по вопросу соблюдения технологии приготовления блюд в соответствии с меню, выполнения норм и калорийности блюд


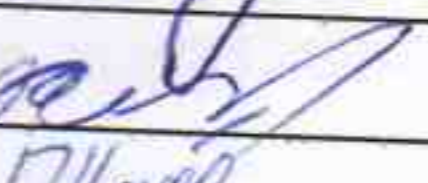
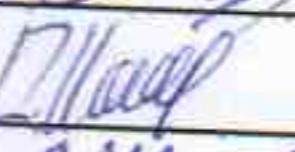


ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить состав Совета по питанию МКДОУ «Детский сад №78» (далее – Совет)
Председатель: Таукова Т.А.- заведующий
Члены комиссии: Гогунокова А.А. – медицинская сестра
Курманова Р.К. – завхоз
Индрисова О.В. – председатель ПК
Шомахова Л.Х. – шеф-повар
Жигунова К.М. – председатель Совета родителей
2. Утвердить ежегодный план работы Совета по питанию (Приложение 1)
3. Деятельность Совета организовать в соответствии Положением о совете по питанию
4. Результаты проверок и анализа отражать в Актах, рассматривать на заседаниях Совета по питанию.

5. Ответственность за ведение документации возложить на медицинскую сестру .
6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий МКДОУ «Детский сад №78» Т.А.Гаукова Т.А.Гаукова

С приказом ознакомлен:

Гогунокова А.А.	
Курманова Р.К.	
Индрисова О.Б.	
Шомахова Л.Х.	
Жигунова К.М.	

**Ежегодный план работы Совета по питанию
МКДОУ «Детский сад №78»**

№	Содержание мероприятий	Сроки	Ответственные
Организационная работа			
1.	Изучение, обновление пакета нормативных документов по организации рационального питания детей	Август-сентябрь	Мед.сестра
Заседание Совета по питанию			
1.	<ul style="list-style-type: none"> • Выбор и утверждение состава Совета по питанию • Утверждение плана • Разъяснение вопросов – СанПиН 2.3./2.4.3590-20 и Положение о Совете по питанию МКДОУ «Детский сад №78» • Контроль за организацией питания в детском саду 	Август	Заведующий, старший воспитатель, мед.сестра
2.	<ul style="list-style-type: none"> • Контроль за правильной организацией питания детей (сервировка). • Контроль за качеством приготовления пищи, • Контроль выхода готового блюда • Информация о выполнении натуральных норм питания детей за месяц. 	Сентябрь	Заведующий, старший воспитатель, мед.сестра
3.	<ul style="list-style-type: none"> • Контроль за качеством полученных продуктов, условиями их хранения и сроками реализации, • Проверка оснащения пищеблока (состояние технологического оборудования, обеспечение необходимым инвентарем, моющими дезинфицирующими средствами) 	Октябрь	Заведующий, старший воспитатель, мед.сестра

	<ul style="list-style-type: none"> • Соответствие закладки продуктов меню-требованию, • Контроль выхода готового блюда • Информация о выполнении натуральных норм питания детей за месяц. 		
4.	<ul style="list-style-type: none"> • Отчет о выполнении натуральных и денежных норм на 1-го ребенка за октябрь месяц. • Анализ выполнения заявок на продукты • Соблюдение условий транспортировки, качества доставляемых продуктов, соблюдение условий. Сроков их хранения и реализации. • Сохранность материальных ценностей. Итоги снятия остатков продуктов в кладовой. 	Ноябрь	Заведующий, старший воспитатель, мед.сестра
5.	<ul style="list-style-type: none"> • Отчет о выполнении натуральных денежных норм на 1-го ребенка за ноябрь месяц. • Повышение профессиональной компетентности кадров, работающих в системе детского питания. • Итоги инвентаризации материальных ценностей кладовой пищеблока. • Качество организации питания в группах 	Декабрь	Заведующий, старший воспитатель, мед.сестра
6.	<ul style="list-style-type: none"> • Отчет о выполнении натуральных и денежных норм на 1-го ребенка за декабрь месяц • Анализ выполнения примерного 10-дневного меню. • Соблюдение санитарно-гигиенических правил, других требований и норм по обеспечению безопасных условий при организации питания воспитанников (итоги 	Январь	Заведующий, старший воспитатель, мед.сестра

	<p>контроля).</p> <ul style="list-style-type: none"> • Пропаганда принципов рационального питания, формирование у воспитанников культуры приема пищи. • Итоги контроля выдачи готовой продукции, бракераж, выдача продуктов в группы. 		
7.	<ul style="list-style-type: none"> • Отчет о выполнении натуральных и денежных норм на 1-го ребенка за январь месяц. • Соблюдение условий транспортировки, качества доставляемых продуктов, соблюдение условий сроков их хранения и реализации. • Выполнение требований к использованию кухонного инвентаря и оборудования, столовой и чайной посуды. Повышение культуры организации питания. • Состояние документации по организации питания. Итоги контроля. • Соблюдение технологии приготовления пищи. • Качество организации питания в группах 	Февраль	Заведующий, старший воспитатель, мед.сестра
8.	<ul style="list-style-type: none"> • Отчет о выполнении натуральных и денежных норм на 1-го ребенка за февраль месяц. • Анализ выполнения заявок на продукты. • Профилактическая поливитаминизация рациона питания, С-витаминизация 3-х блюд • Соблюдение требований к технологии приготовления пищи. 	Март	Заведующий, старший воспитатель, мед.сестра
9.	<ul style="list-style-type: none"> • Отчет о выполнении натуральных и денежных норм на 1-го ребенка за март месяц. • Качество организации питания в группах • Итоги контроля выдачи 	апрель	Заведующий, старший воспитатель, мед.сестра

	готовой продукции, бракераж, выдача продуктов в группах		
10.	<ul style="list-style-type: none"> Отчет о выполнении натуральных и денежных норм на 1-го ребенка за апрель месяц. Анализ выполнения плана работы совета по питанию за учебный год. Утверждение плана мероприятий по организации питания в летний оздоровительный период. Согласование графика выдачи пищи на летний период 	Май	Заведующий, старший воспитатель, мед.сестра
11.	<ul style="list-style-type: none"> Отчет о выполнении натуральных и денежных норм на 1-го ребенка за май месяц. О результатах контроля за работой пищеблока Итоги ЛОП 	ЛОП	Заведующий, старший воспитатель, мед.сестра
Консультация с младшими воспитателями			
1.	<ul style="list-style-type: none"> «Санитарно-гигиенические требования к организации питания» Изучение СанПиН по вопросам питания 	Ноябрь Постоянно	Мед.сестра
Работа с родителями			
1.	<ul style="list-style-type: none"> Примерное меню домашних ужинов 	Ежедневно	Мед.сестра
2.	<ul style="list-style-type: none"> Примерное меню выходного дня 	Ежедневно	Мед.сестра
3.	<ul style="list-style-type: none"> Рациональное питание дошкольников 	Январь	Воспитатели
4.	<ul style="list-style-type: none"> Анкетирование: удовлетворенность родителей организацией питания в дошкольном учреждении 	Май	Воспитатели

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 28490415489330776646445843465488825836177585630
Владелец Таукова Тая Анатольевна
Действителен с 02.09.2024 по 02.09.2025